Alla Città Metropolitana di Messina
VII Direzione
Servizio Turismo e Attività Produttive
Ufficio Trasporti

PEC: protocollo@pec.prov.me.it

OGGETTO: richiesta di inserimento in organico di dipendente adibito a compiti meramente esecutivi, ai sensi dell'art.4, comma 2, della Legge n. 264/91

_I_ sottoscritt _ _____, nat __ a

_____ prov]__]__] il]__]__]__]__]__]__]__]__] , in

qualità di titolare dell'Agenzia denominata _____,

autorizzata con:

|__| provvedimento prot. _____ del _____

]__] Det. Dir.le n. _____ del _____

CHIEDE

I' inserimento nell'organico della sopraccitata ditta del dipendente _____

nat __ il]_]_]_]_]_]_]_]_] a _____ prov]__]__] e residente a _____

Via _____ n ____ C. F. [__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]__]

Si allega la sottoelencata documentazione:

1) copia documento di identità del dipendente;
2) copia codice fiscale del dipendente;
3) dichiarazione sostitutiva di certificazioni del dipendente (art.46, D.P.R. 445/2000);
4) n. 2 foto del dipendente;

Firma del titolare

_____